

ПРИНЯТО

решением Управляющего совета  
от «14» января 2014 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора техникума  
от «14» января 2014 г. № 4\3

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о фонде оценочных средств по специальностям в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Вознесенский техникум пищевых производств»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цель формирования фонда оценочных средств (далее ФОС), порядок его разработки, требования к структуре оценочных средств, их содержанию и оформлению, а также процедуру согласования и утверждения Комплектов оценочных средств (далее КОС) для контроля уровня подготовленности обучающихся лиц по дисциплинам (модулям), входящим в образовательные программы (основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП), реализуемых в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Вознесенском техникуме пищевых производств» (далее – «Техникум»).

1.2. Данное Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативными документами:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования,

- уставом техникума,

- Положением об организации текущей и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ КК «Вознесенский техникум пищевых производств».

1.3. Настоящее Положение подлежит исполнению преподавателями техникума, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам среднего профессионального образования.

1.4. Фонд оценочных средств (далее ФОС) – это комплекты методических и контрольных оценочных средств, обеспечивающих решение оценочной задачи соответствия общих и профессиональных компетенций выпускника требованиям ФГОС СПО.

1.5. Цель формирования ФОС – повысить уровень культуры оценочной деятельности субъектов образовательного процесса для обеспечения качества профессионального образования, заданного требованиями ФГОС СПО.

1.6. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся лиц.

## **2. Разработка фонда оценочных средств**

2.1. Разработка ФОС преподавателями базируется на знаниях методики контроля, оптимальном выборе вида учебных контролирующих заданий на разных этапах обучения обучающихся лиц, умениях структурирования учебного материала на основе компетентностного и системно-деятельностного подходов.

2.2. Основой для проектирования и конструирования фонда оценочных средств служат структурные матрицы компетенций каждой из основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в техникуме в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.3. Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (способность оценочного средства соответствовать цели задания);
- надежности (отражает точность, степень постоянства, стабильности, устойчивости результатов оценивания при повторных предъявлениях);
- объективности (разные обучающиеся лица должны иметь равные возможности добиться успеха);
- соответствия содержания оценочных материалов уровню и стадии обучения;
- наличия четко сформулированных критериев оценки;
- системности оценивания.

2.4. Ответственность за составление ФОС по специальности несет председатель цикловой комиссии (далее - ЦК).

2.5 Непосредственный исполнитель разработки КОС является преподаватель данной дисциплины, ПМ. КОС может разрабатываться коллективом авторов, творческой группой.

2.6. При разработке, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- ОПОП специальности;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины, профессионального модуля.

2.7. Работы, связанные с разработкой КОС и ФОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

## **3. Структура и содержание фонда оценочных средств**

3.1. Фонд оценочных средств по специальности включает:

- ✓ титульный лист (Приложение 1,2);
- ✓ содержание (Приложение 3)

- ✓ паспорт (Приложение 4);
- ✓ КОС по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее МДК) и профессиональным модулям. (Приложение 5).

3.2. В состав комплектов КОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 4 программы учебной дисциплины «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» и в разделе 5 профессионального модуля «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

3.3. После разработки КОС учебной дисциплины, МДК или профессионального модуля должна быть проведена их рецензия. ЦК самостоятельно выбирает форму рецензии (внутренняя или внешняя) для учебной дисциплины, МДК или профессионального модуля. Для профессионального модуля рецензентами выступают представители работодателя. Рецензентом может быть специалист, имеющий квалификацию в профессиональной области учебной дисциплины или модуля, не являющийся разработчиком комплекта КОС по данной учебной дисциплине или модулю.

3.4. Комплекты контрольно-оценочных средств разрабатываются по каждой учебной дисциплине, МДК и профессиональному модулю специальности. Если в рамках подготовки по разным специальностям преподается одна и та же учебная дисциплина с одинаковыми требованиями к результатам изучения, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

Целесообразность разработки единого комплекта контрольно-оценочных средств по одноименной учебной дисциплине для различных специальностей определяется решением МО, обеспечивающей преподавание данной учебной дисциплины.

3.5. Комплекты КОС по учебным дисциплинам, МДК и профессиональным модулям специальностей рассматриваются на заседании ЦК, согласовываются заместителем директора по учебной работе и утверждаются директором техникума. КОС профессионального модуля обязательно согласовывается с представителем работодателя.

3.6. ФОС по специальности формируется из комплектов оценочных средств по учебным дисциплинам, МДК и ПМ, разработанных преподавательским составом техникума или других средних специальных учебных заведений.

3.7. ФОС по специальности формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в методическом кабинете.

3.8. Предложение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых контрольно-оценочных средств в ФОС рассматривается составителем комплекта по учебной дисциплине или профессиональному модулю на заседании ЦК, которая принимает окончательное решение, о чем делается запись в протоколах заседаний ЦК и в листе изменений ФОС по специальности.

Министерство образования и науки Краснодарского края  
государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Вознесенский техникум пищевых производств»  
Краснодарского края

**Комплект оценочных средств**  
для проведения текущего контроля знаний и  
промежуточной аттестации в форме экзамена  
по **МДК.03.01 Организационно-правовое управление**  
в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по  
специальности СПО

**151022 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин**  
**и установок**

*(код, название)*

«СОГЛАСОВАН»

Директор

молочного комбината

«Лабинский» группы компаний «Данон» в  
России

\_\_\_\_\_ Б.Н.Стрельцов

«28»августа 2013 год

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ГБОУ СПО ВТПП КК

\_\_\_\_\_ Н.Ф. Лысенко

«28»августа 2013 год

Комплект оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме экзамена по **МДК 03.01. Организационно-правовое управление** разработан на основе ФГОС СПО (приказ Министерства образования и науки от 05.11.2009 № 534 зарегистрирован в Минюсте 11.12.2009 №15544) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 151022 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок, укрупненной группы специальности 150000 Metallургия, машиностроение и материалобработка.

Разработчик- Шульгина Оксана Витальевна, методист техникума, преподаватель  
ГБОУ СПО ВТПП КК

Квалификация по диплому- экономист, педагог-психолог \_\_\_\_\_

Рецензенты:

Афанасьева Я.Н., преподаватель экономических дисциплин ГБОУ СПО ВТПП КК

Квалификация по диплому- экономист \_\_\_\_\_

Казарьян Е.С., бухгалтер молочного комбината «Лабинский» группы компаний «Данон» в  
России

Квалификация по диплому- бухгалтер \_\_\_\_\_

РЕКОМЕНДОВАН

На заседании ЦК математических, ЕН, ЭД  
и специальности ИС

Председатель

\_\_\_\_\_ Т.В. Плющенко

Протокол № 1 от « 31 » августа 2013 г.

«СОГЛАСОВАН»

Заместитель директора по УР

ГБОУ СПО ВТПП КК

\_\_\_\_\_ Р.А.Ноздринова

«28»августа 2013 год

**Содержание**

1. Паспорт фонда оценочных средств.
2. Комплект оценочных средств

**Приложение 4**  
(обязательное)

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности \_\_\_\_\_

### 1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

2. Таблица 1<sup>1</sup>

Результаты освоения <sup>2</sup> (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии <sup>3</sup>	Тип задания; № задания <sup>4</sup>	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
--	--	--	---

<sup>1</sup> Правила заполнения таблицы см. в разъяснениях по разработке КОС

<sup>2</sup> Указываются коды и наименования результатов обучения в соответствии с программой учебной дисциплины (знания, умения) или профессионального модуля (общие, профессиональные компетенции, умения, знания, практический опыт). Подробнее см. разъяснения по разработке КОС

<sup>3</sup> Критерии указываются, если необходимы для того чтобы впоследствии эксперты могли дать ответ в экспертном листе, используя дуальную систему: «выполнил – не выполнил»; «да-нет» и т.п. Чаще всего помимо показателей требуются критерии при разработке оценочных средств по программам СПО.

<sup>4</sup> № задания указывается, если предусмотрен.

## Структура второго раздела комплекта оценочных средств

### 2. Комплект оценочных средств<sup>5</sup>

#### 2.1. Задания для проведения входного контроля

**ЗАДАНИЕ** (теоретическое или практическое - указать) №

Текст задания \_\_\_\_\_

*Критерии оценивания отдельно для теоретических и практических заданий*

#### 2.2. Задания для проведения текущего контроля

Раздел (тема)

**ЗАДАНИЕ** (теоретическое или практическое - указать) №

Текст задания \_\_\_\_\_

*Критерии оценивания отдельно для теоретических и практических заданий*

#### 2.3. Задания для проведения промежуточного контроля

**ЗАДАНИЕ** (теоретическое или практическое - указать) №

Текст задания \_\_\_\_\_

*Критерии оценивания отдельно для теоретических и практических заданий*

#### Условия выполнения задания<sup>6</sup>

1. Место (время) выполнения задания (например, на учебной/ производственной практике, в цеху организации (предприятия), мастерской ОУ (ресурсного центра), на полигоне, в учебной фирме и т.п.): \_\_\_\_\_

2. Максимальное время выполнения задания: \_\_\_\_\_ мин./час.

3. Вы можете воспользоваться (указать используемое оборудование (инвентарь), расходные материалы, литературу и другие источники, информационно-коммуникационные технологии и проч.)

4. Указать другие характеристики, отражающие сущность задания: в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности \_\_\_\_\_

<sup>5</sup> Заполняется пункт (пункты), соответствующие результатам (объектам) и типам аттестации, указанным в разделе 1. Остальные удаляются.

<sup>6</sup> Для теоретических заданий, используемых в ходе аттестаций по учебной дисциплине или МДК, это требование факультативно.



## 2.4. Подготовка и защита проекта

**Тема**

**проекта:** \_\_\_\_\_

**Основные требования:**

Тематика проекта должна соответствовать содержанию профессионального модуля и быть согласована с руководителем.

Требования к структуре и оформлению проекта: \_\_\_\_\_.

Требования к защите проекта: \_\_\_\_\_.

## 2.5. Подготовка и защита портфолио

**Перечень документов, входящих в портфолио<sup>7</sup>:** \_\_\_\_\_

**Основные требования**

Требования к оформлению портфолио: \_\_\_\_\_

Требования к презентации и защите портфолио: \_\_\_\_\_

<sup>7</sup> За основу для перечня может быть взято содержание п. 8.5 ФГОС НПО, СПО

2.6. *Пакет экзаменатора*<sup>8</sup>

<b>ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА</b>		
<b>Задание</b>		
<i>указывается тип задания (теоретическое, практическое), номер задания и его краткое содержание</i>		
<b>Результаты освоения (объекты оценки)</b>	<b>Критерии оценки результата (в соответствии с разделом 1 «Паспорт комплекта контрольно- оценочных средств»)</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>Условия выполнения заданий (если предусмотрено)</b>		
<p>Время выполнения задания мин./час. <i>(если оно нормируется)</i> _____</p> <p>Требования охраны труда: _____ <i>инструктаж по технике безопасности, спецодежда, наличие инструктора и др.</i></p> <p>Оборудование: _____</p> <p>Литература _____ для _____ экзаменующихся _____ (справочная, _____ методическая _____ и _____ др.)</p>		
<p>Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.) _____</p>		

<sup>8</sup> Подготавливается для экзамена. Пакет экзаменатора может быть сформирован как по всем заданиям (если оценивание проводится одновременно и / или объем заданий невелик), так и по каждому заданию (если оценивание рассредоточено во времени и проводится по накопительной системе и / или объем заданий велик). Приведен макет для задания.

