

**Министерство образования, науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Краснодарского края  
«Вознесенский техникум пищевых производств»**

Рассмотрено  
на заседании Педагогического совета  
ГБПОУ КК ВТПП  
Протокол № 4 от 13.01.2020



**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
ГБПОУ КК ВТПП  
№ 12 от 13.01.2020

И.Ф. Лысенко

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о добровольных, безвозмездных (бескорыстных),  
благотворительных взносах и пожертвованиях юридических и  
физических лиц в государственном бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении Краснодарского края  
«Вознесенский техникум пищевых производств»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11 августа 1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Вознесенский техникум пищевых производств».

1.2. Добровольными, безвозмездными (бескорыстными), благотворительными взносами и пожертвованиями юридических и физических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.



1.3. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц привлекаются с целью восполнения недостающих Техникуму бюджетных средств для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха обучающихся.

1.4. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц являются дополнительным источником финансового обеспечения Техникума. Привлечение дополнительных источников финансового обеспечения не влечет за собой сокращения объемов финансового обеспечения Техникума из бюджета Краснодарского края.

## **2. Порядок привлечения и расходования добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований**

2.1. От Техникума вправе выступать о привлечении добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвованиях юридических и физических лиц только Директор Техникума (в период его отсутствия - исполняющий обязанности Директора).

2.2. Пожертвования юридических и физических лиц могут привлекаться Техникумом только на добровольной основе.

2.3. При обращении за оказанием помощи Техникум информирует физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (укрепление материально-технической базы, проведение конкурсов, конференций, семинаров и пр.).

2.4. Физические и юридические лица вправе самостоятельно обращаться в Техникум с предложением о направлении добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований.

2.5. Размер добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц определяется жертвователем самостоятельно.

2.6. Не допускается использование добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц на цели, не соответствующие объявленным при привлечении пожертвований.

2.7. Использование привлеченных средств осуществляется на основе сметы расходов, актов выполненных работ.

2.8. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц могут привлекаться на следующие цели:



- укрепление материально-технической базы . Техникума (приобретение строительных и технических материалов и оборудования; ремонт учебных кабинетов и других помещений; приобретение мебели, канцтоваров, компьютеров, учебной литературы на бумажных и электронных носителях, программного обеспечения, учебно-методических и наглядных пособий);

- оплата конкурсов, конференций, семинаров, и пр.

### **3. Порядок приема и учета добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований**

3.1. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц принимаются Техникумом на основании договора пожертвования, заключенного в письменной форме, в котором должны быть отражены:

- сумма пожертвования (при пожертвовании денежных средств);
- перечень имущества (при пожертвовании имущества);
- перечень выполняемых работ или оказываемых услуг (при пожертвовании в виде работ и услуг);
- цель использования пожертвований (по желанию жертвователя);
- реквизиты жертвователя;
- дата пожертвования. \*

3.2. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц в виде денежных средств принимаются в кассу Техникума или безналичным способом путем перечисления на лицевой счет Техникума.

3.3. Бухгалтерия Техникума обеспечивает:

- оформление в установленном порядке приходного кассового ордера, манков строгой отчетности, а также выдачу данных документов жертвователю;

- постановку на баланс имущества, полученного от жертвователя и (или) приобретенного за счет внесенных им денежных средств;

- ведение обособленного учета всех операций по использованию пожертвованного имущества (в случае, если в договоре пожертвования определена цель использования имущества);

- осуществляет бухгалтерский учет добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.4. Пожертвованное имущество (за исключением денежных средств) оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи.

3.5. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет Директор Техникума. Денежные средства расходуются на основании



утвержденной Директором сметы доходов и расходов, актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих целевое использование добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

#### 4. Заключительные положения

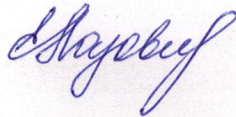
4.1. Техникум обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществивших пожертвование, к документации, связанной с целевым использованием добровольных пожертвований, если это не противоречит действующему законодательству и не препятствует текущей деятельности Техникума.

4.2. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств в Техникуме осуществляется Директором Техникума, Учредителем, иными органами в соответствии с законодательством РФ, законодательством Краснодарского края.

4.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц несет Директор и Главный бухгалтер Техникума

Согласовано:

Главный бухгалтер



Е.П.Лазовская



## Договор пожертвования № \_\_\_\_\_

ст. Вознесенская

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Гражданин(ка) Российской Федерации Ф.И.О., индивидуальный предприниматель, свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года серия \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_, кем выдан, когда \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_ именуемый далее "Жертвователь", и государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Вознесенский техникум пищевых производств», именуемое далее "Одаряемый", в лице директора Лысенко Николая Федоровича, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Жертвователь по настоящему договору передает в собственность Одаряемому, принадлежащие ему:

Итого: \_\_\_\_\_ руб.  
( \_\_\_\_\_ рублей)

в соответствии со ст. 128 ГК РФ для укрепления материально-технической базы Одаряемого.

2. Одаряемый пожертвование принимает с благодарностью.

3. Пожертвование обусловлено Жертвователем обязанностью Одаряемого использовать передаваемое ему имущество по определенному назначению, в общепользовательных целях.

Жертвователь ставит условие, а Одаряемый принимает на себя обязательство обеспечить его путем использования пожертвования в виде приобретенных материально-технических средств по следующему назначению: улучшения образовательного процесса.

4. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, в отношении которого Жертвователем установлено определенное назначение.

5. Изменение назначения использования переданного имущества допускается, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению и Жертвователь соглашается на использование имущества по другому назначению, либо в других условиях.



6. Если вопрос изменения назначения использования пожертвования возникнет после смерти Жертвователя (либо ликвидации юридического лица - Жертвователя), спор решается судом по требованию правопреемника Жертвователя или другого заинтересованного лица.

7. Пожертвование может быть отменено по иску Жертвователя, наследника или иного правопреемника в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с определенным Жертвователем назначением.

8. Совершено (настоящий договор заключен) между сторонами - участниками, указанными ниже, подписано в ст. Вознесенской «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. в двух экземплярах: по одному для каждой из сторон договора, причем все экземпляры имеют равную правовую силу.

9. Адреса и данные сторон:

**Жертвователь:**

Телефон:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

(подпись, расшифровка подписи)

**Одаряемый:**

ГБПОУ КК ВТПП

Юридический (фактический) адрес: 352520, Российская Федерация, Краснодарский край, Лабинский район, ст-ца Вознесенская, ул. Мира 76

ИНН 2314006695 /КПП 231401001; р/сч.40601810900003000001; Южное ГУ России г. Краснодара

л/сч. 825526080; БИК 040349001; ОКПО 00419503; ОКТМО 03630419101; ОГРН 1022302350586

Тел. (8-86169)7-01-27, электронная почта vkmp@mail.ru

Директор

Н.Ф.Лысенко

М.П.