

ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО
 решением Управляющего совета приказом директора техникума
 от «14» января 2014 г. от «14» января 2014 г. № 4/3
 Протокол № 1



ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Вознесенский техникум пищевых производств»

I. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Вознесенский техникум пищевых производств (далее - Положение, техникум) разработано в соответствии со ст. 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 24 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Положением о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях за счет средств краевого бюджета, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 декабря 2013 г. N 1493, уставом техникума и определяет порядок формирования и организацию деятельности стипендиальной комиссии техникума.

1.2. Стипендиальная комиссия является коллегиальным органом, создаваемым в целях рассмотрения и принятия решений по вопросам назначения стипендий и других денежных выплат и реализации установленного порядка назначения стипендий обучающимся за счет средств краевого бюджета.

II. Основные задачи и функции стипендиальной комиссии

2.1. Основными задачами стипендиальной комиссии являются:

- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся при назначении и выплате стипендии;

- внесение предложений на рассмотрение Совета техникума по вопросам назначения и выплаты стипендий и других денежных выплат.

2.2. Основными функциями стипендиальной комиссии являются:

- распределение стипендиального фонда;

- определение размера государственной академической стипендии;

- определение размера государственной социальной стипендии;

- принятие решения о назначении государственной академической стипендии;

- принятие решения о назначении государственной социальной стипендии;

- принятие решения о повышении размера государственной академической стипендии отдельным обучающимся за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

III. Порядок формирования и деятельности стипендиальной комиссии

3.1. Стипендиальная комиссия формируется на учебный год в составе председателя, его заместителя, секретаря, членов комиссии и утверждается приказом директора техникума.

3.2. Председателем стипендиальной комиссии является директор техникума, заместителем председателя главный бухгалтер, секретарем комиссии по должности является секретарь учебной части.

3.3 В состав стипендиальной комиссии на правах ее членов входят: заместители директора, заведующие отделениями, представители студенческого совета.

3.4. Все члены стипендиальной комиссии участвуют в ее работе на

общественных началах.

3.5. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности стипендиальной комиссии осуществляет ее секретарь.

3.6. Заседания стипендиальной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в учебном году. Заседание стипендиальной комиссии ведет председатель, в его отсутствие - заместитель председателя.

3.7. Члены стипендиальной комиссии участвуют в заседаниях без права замены.

3.8. Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Решения стипендиальной комиссии принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов. При равном числе голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий.

3.9 На заседании стипендиальной комиссии ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем. На основании решения комиссии директор техникума издает приказ о назначении стипендии.

IV. Ответственность

Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены стипендиальной комиссии несут ответственность за законность, полноту и объективность принимаемых решений.



информационно-технологическое и информационное обеспечение
и стратегической комиссии осуществляется ее секретари.
3.6. Заседания стратегической комиссии проводятся по мере
необходимости, но не реже двух раз в неделю при условии
стационарной комиссии. Встречи проводятся в это отсутствие
заместителя председателя.

3.7. Члены стратегической комиссии участвуют в заседаниях без
права замены.

3.8. Заседания стратегической комиссии считаются правомочными, если
на них присутствует более половины ее членов.

Решения стратегической комиссии принимаются путем открытого
голосования простым большинством голосов. При равном числе голосов
принятым считается решение, за которое проголосовала
преобладающая сторона.

3.9. На заседания стратегической комиссии возлагается протокол, который
подписывается председателем и секретарем. На основании решения комиссии
директор техникума издает приказ о выполнении решений.

IV. Ответственность

Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены
стратегической комиссии несут ответственность за выполнение пунктов и
обязанности, принятые комиссией.